



Conseil d'établissement de l'école Charles-Lemoyne

Ordre du jour de la réunion du 3 mai 2023 à 18 h 30

- 1) **Ouverture (présences et quorum)**
- 2) **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3) **Adoption et suivis du procès-verbal du 21 mars 2023**
- 4) **Les bons coups de la communauté de Charles-Lemoyne**
- 5) **Période réservée au public**

- 6) **Communauté**
 - 6.1 Suivi de la rencontre avec l'arrondissement
 - 6.2 Nouvelles de la Maison Saint-Columba
 - 6.3 Nouvelles d'Action-Gardien
 - 6.4 Autres nouvelles de la communauté

- 7) **Gestion de l'établissement scolaire**
 - 7.1 Règlementation 2023-2024 du service de garde (*adoption*)
 - 7.2 Transfert de sommes budgétaires – frais demandés aux parents et activités scolaires (*approbation*)
 - 7.3 Calendrier scolaire 2023-2024 (*information*)

- 8) **Vie éducative de l'école**
 - 8.1 Troisième consultation à l'égard du PEVR
 - 8.2 Projet Journée Affiche tes couleurs ! (*Consultation*)
 - 8.3 Synthèse des activités culturelles, scientifiques et sportives (*Approbation*)
 - 8.4 Consultation des élèves sur la sécurité et la violence à l'école

- 9) **Conseil d'établissement**
 - 9.1 Frais de fonctionnement du Conseil d'établissement (*approbation*)
 - 9.2 Comité de parents du CSSDM (*Informations*)

- 10) **Affaires diverses**

- 11) **Clôture de la réunion**



1) Ouverture (présences et quorum)

Maxime Tassé, directeur
Catherine Talbot-Hamon, parent, présidente
Jean-Sébastien Walczak, parent, secrétaire
François Baril-Robert, parent
Aurélien Jarry, parent

Barbara Brisson, personnel de soutien
Chantal Paris, enseignante
Angèle Thivierge, enseignante

Clément Huberdeau, membre de la communauté (Action Gardien)
Émilie Jacques, membre de la communauté (Saint-Columba)

Absences :

Miriam Fortin, parent
Sarah Guay-Lacombe, psychoéducatrice

2) Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Chantal Paris, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3) Adoption et suivis du procès-verbal du 21 mars 2023

Sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Chantal Paris, le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

4) Les bons coups de la communauté de Charles-Lemoyne

- Le nettoyage autour de l'école organisé par Action-Gardien ;*
- L'atelier Recyborg pour le jour de la Terre a été apprécié des enfants ;*
- Les parents pour leurs gestes lors de la semaine reconnaissance des Secrétaires ;*
- Le retrait des roulottes de chantier sur la rue Mullins.*

5) Période réservée au public

Aucun membre du public présent

6) Communauté

6.1 Suivi de la rencontre avec l'arrondissement

Les sujets de discussion lors de la rencontre avec l'arrondissement ont porté sur :

- *Le retrait des roulottes de chantier aux alentours de l'école ;*
- *Les travaux sur la rue Grand-Trunk qui seront plus de la réparation qu'un réaménagement de la rue ;*
- *La demande de l'OPA de réaliser le maximum de travaux pendant les vacances d'été ;*
- *L'ajout de débarcadères pour autobus et saillies de trottoirs dans la rue Shearer ;*
- *L'arrondissement aura une personne-ressource pour toute question portant sur les chantiers ;*
- *D'autres réunions entre la communauté et l'arrondissement auront lieu dans le futur.*

6.2 Nouvelles de la Maison Saint-Columba

Émilie Jacques a annoncé que les inscriptions pour le camp de jour 2023 sont complètes, l'embauche d'éducateurs est presque terminée et que le programme After School se termine le 9 juin.

6.3 Nouvelles d'Action-Gardien

Clément Huberdeau a rappelé les diverses activités et événements organisés entre autres par Action Gardien :

- *Le Festi-Pointe du 20 mai ;*
- *La parade du Livre du 31 mai qui attend environ 350 enfants des écoles et CPE du quartier. Les trajets et l'organisation des activités ont été également présentés ;*
- *Un suivi du Bric-à-Brac (don de matériel scolaire pour la prochaine rentrée) a été fait, notamment sur le besoin de bénévoles pour aider à la distribution ainsi que sur une levée de fonds en ligne, prochainement organisée ;*
- *Le dépôt d'un mémoire à l'Office de Consultation publique de Montréal (OCPM) pour le réaménagement du secteur Bridge-Bonaventure demandant notamment la création d'une école secondaire pour le quartier.*

6.4 Autres nouvelles de la communauté

- *Clément Huberdeau a rappelé la création d'ateliers pour aider les parents d'enfants sujets à l'anxiété par la Clinique Communautaire de Pointe-St-Charles.*

7) Gestion de l'établissement scolaire

7.1 Règlementation 2023-2024 du service de garde (adoption)

Sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Aurélien Jarry, le règlement du service de garde est adopté à l'unanimité.

7.2 Transfert de sommes budgétaires – frais demandés aux parents et activités scolaires (approbation)

Après correction d'une coquille, sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Chantal Paris, le transfert est approuvé à l'unanimité.

7.3 Calendrier scolaire 2023-2024 (information)

La direction a présenté le calendrier scolaire pour 2023-2024.

8) Vie éducative de l'école

8.1 Troisième consultation à l'égard du PEVR

La troisième consultation a été remplie en ligne lors de la réunion.

8.2 Projet Journée Affiche tes couleurs ! (Consultation)

La direction a souhaité consulter le CÉ et en particulier les parents sur l'organisation, le 20 juin, de la Journée Affiche tes couleurs! qui a pour but de sensibiliser les élèves à la diversité de genre. La direction a bien précisé que le but était informatif. Tous les membres du CÉ ont répondu favorablement à cette idée.

8.3 Synthèse des activités culturelles, scientifiques et sportives (Approbation)

Sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Chantal Paris, la synthèse des activités culturelles, scientifiques et sportives est adoptée à l'unanimité.

8.4 Consultation des élèves sur la sécurité et la violence à l'école

La direction a présenté le sondage prévu pour la consultation des élèves sur la sécurité et la violence à l'école.

9) Conseil d'établissement

9.1 Frais de fonctionnement du Conseil d'établissement (approbation)

Sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Chantal Paris, l'usage de la somme allouée pour les frais de fonctionnement a été approuvé à l'unanimité.

9.2 Comité de parents du CSSDM (Informations)

Catherine Talbot-Hamon a fait le résumé de la dernière réunion du Comité de parents du CSSDM portant principalement sur les 2^e et 3^e volets du PEVR.

10) Affaires diverses

François Baril-Robert a informé le CÉ de l'existence du projet « Pour un Montréal Scientifique » au cours duquel des étudiants de CEGEP viennent animer gratuitement des ateliers dans les écoles.

11) Clôture de la réunion

Fin de la réunion à 19 h 55.

Catherine Talbot-Hamon

Catherine Talbot-Hamon

Présidente



Jean-Sébastien Walczak

Secrétaire

Maxime Tassé

Maxime Tassé

Directeur