



Conseil d'établissement de l'école Charles-Lemoine

Ordre du jour de la réunion du 21 février 2023 à 18 h 30

- 1) Ouverture (présences et quorum)**
- 2) Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3) Adoption et suivis du procès-verbal du 25 janvier 2023**
- 4) Les bons coups de la communauté de Charles-Lemoine**
- 5) Nomination d'un membre de la communauté**
- 6) Vie éducative de l'école**
 - 6.1 Grille-matières 2022-2023 (Approbation)
 - 6.2 Planification des contenus en éducation à la sexualité (Approbation)
 - 6.3 Synthèse des activités culturelles, scientifiques et sportives (Approbation)
 - 6.4 Règlementation 2022-2023 du service de garde (Adoption)
- 7) Gestion de l'établissement scolaire**
 - 7.1 Contrat – Photographies scolaires
 - 7.2 Annulation d'une journée de classe dans le cadre de la sortie des élèves au 3e cycle (Approbation)
 - 7.3 Déplacement d'une journée pédagogique 2022-2023 (Informations)
- 8) Communauté**
 - 8.1 Des nouvelles d'Action-Gardien
 - 8.2 Nouvelles de la Maison Saint-Columba
 - 8.3 Autres nouvelles de la communauté
- 9) Conseil d'établissement**
 - 9.1 Budget de fonctionnement et de formation (Informations)
 - 9.2 Comité de parents du CSSDM (Informations)
 - 9.3 Levée de fonds – La Cantine pour tous
 - 9.4 Critères de sélection de la direction d'établissement – Suivi
- 10) Affaires diverses**
- 11) Clôture de la réunion**

1) Ouverture (présences et quorum)

Maxime Tassé, directeur

Catherine Talbot-Hamon, parent, présidente

Jean-Sébastien Walczak, parent, secrétaire

François Baril-Robert, parent

Miriam Fortier, parent

Mia Francoeur, parent substitut pour l'absence d'Aurélien Jarry

Barbara Brisson, personnel de soutien

Sarah Guay-Lacombe, psychoéducatrice

Chantal Paris, enseignante

Angèle Thivierge, enseignante

Yasmine Kahlaoui, membre de la communauté (Action Gardien)

Émilie Jacques, membre de la communauté (Saint-Columba)

Sylvia Vo Thang, membre du public

2) Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Miriam Fortier, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3) Adoption et suivis des procès-verbaux

Après correction de quelques coquilles, sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Miriam Fortier, le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

4) Les bons coups de la communauté

- Les parents ont été remerciés pour leurs gestes et les bons mots envers le personnel lors de la semaine des enseignants ;

- Les enseignants des classes « AMPLI » et du préscolaire pour avoir mis sur pied le brossage de dents des élèves ;

- Félicitations à Angèle Thivierge pour avoir obtenu le budget pour le projet de création de saynètes par les élèves avec l'aide de l'illustrateur Steve Beshwaty.

5) Nomination d'un membre de la communauté

Sur proposition de Chantal Paris, appuyée par Miriam Fortier, la nomination d'Émilie Jacques au CÉ comme membre de la communauté est approuvée à l'unanimité.

6) Vie éducative de l'école

6.1 Grille-matières 2022-2023 (Approbation)

Sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Miriam Fortier, la grille-matières 2022-2023 est approuvée à l'unanimité.

6.2 Planification des contenus en éducation à la sexualité (Approbation)

Certains parents n'ayant pas eu l'opportunité de lire le document à temps, l'approbation est repoussée à la prochaine réunion du CÉ.

6.3 Synthèse des activités culturelles, scientifiques et sportives (Approbation)

Quelques petits problèmes d'annulation de repas chauds lors des sorties ont été rapportés. La direction clarifiera le sujet avec la Cantine pour tous.

Sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Miriam Fortier, la synthèse des activités culturelles, scientifiques et sportives est approuvée à l'unanimité.

6.4 Règlementation 2022-2023 du service de garde (Adoption)

Il a été demandé que les parents soient prévenus plus tôt qu'une semaine avant la date pour modifier l'inscription aux journées pédagogiques. Après correction d'une coquille au point 8), sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Miriam Fortier, la règlementation du service de garde 2022-2023 est approuvée à l'unanimité.

7) Gestion de l'établissement scolaire

7.1 Contrat – Photographies scolaires

Après la présentation par la direction de deux nouveaux potentiels fournisseurs pour les photos de classe, le choix du CÉ s'est porté sur Photo Repensée à l'unanimité, sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Miriam Fortier.

7.2 Annulation d'une journée de classe dans le cadre de la sortie des élèves au 3e cycle (Approbation)

L'annulation de la journée de classe a été approuvée à l'unanimité sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Miriam Fortier.

7.3 Déplacement d'une journée pédagogique 2022-2023 (Informations)

La direction informe le CÉ du déplacement de la journée pédagogique du 22 juin au 13 mars étant donné l'élection partielle dans St-Henri / Ste-Anne à cette date.

8) Communauté

8.1 Des nouvelles d'Action-Gardien

Yasmine Kahlaoui informe le CÉ des activités d'Action Gardien, entre autres :

- L'organisation de la Parade du livre regroupant habituellement les CPE du quartier. Cette année les enfants, parents et enseignants des écoles du quartier sont invités à participer ;
- Yoga parents/enfants ;
- Tie dye ;
- Les informations seront envoyées par courriel au CÉ.

8.2 Nouvelles de la Maison Saint-Columba

Émilie Jacques rappelle que le programme d'aide aux devoirs « After school » sera toujours présent durant les semaines de relâche étant donné les dates différentes des semaines de relâche entre le CSSDM et la commission scolaire English Montreal.

Les inscriptions au camp de jour pour cet été seront le 10-11 avril. Les informations seront sur la Page Facebook de Saint-Columba

8.3 Autres nouvelles de la communauté

Pas d'autres nouvelles.

9) Conseil d'établissement

9.1 Budget de fonctionnement et de formation (Informations)

Le rappel du budget de fonctionnement (400\$) a été fait par la direction.

9.2 Comité de parents du CSSDM (Informations)

Catherine Talbot-Hamon a fait un résumé de la dernière rencontre du comité de parents du CSSDM. Notamment il a été fait mention du rappel du protecteur de l'élève, de la session question/réponse avec un membre du CSSDM, de la sécurité routière aux abords des écoles, des informations sur l'impact de l'arrivée de migrants arrivant par le chemin Roxham sur les écoles du CSSDM. Yasmine Kahlaoui a rappelé qu'Action Gardien offrira des formations sur l'accueil des enfants réfugiés.

9.3 Levée de fonds – La Cantine pour tous

Le CÉ a donné son accord à l'unanimité pour autoriser la levée de fonds de La Cantine pour tous, sur proposition de François Baril-Robert, appuyé par Miriam Fortier.

9.4 Critères de sélection de la direction d'établissement – Suivi

Le suivi a été fait par Catherine Talbot-Hamon. La version colligée contenant les commentaires des membres du CÉ sera envoyée à la direction.

10) Affaires diverses

Pas d'affaires diverses.


11) Clôture de la réunion

Fin de la réunion à 19 h 50.



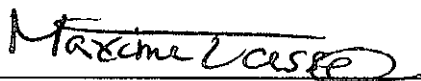
Catherine Talbot-Hamon

Présidente



Jean-Sébastien Walczak

Secrétaire



Maxime Tassé

Directeur